

Palvelutarpeen arviointi ja asiakassuunnitelma

Ohjautuminen sosiaalihuoltoon

Erytisen tuen tarve
SHL 3§

Monialainen yhteistyö
SHL 41§

Ohjaus/neuvonta toiseen palveluun

Omatyöntekijä
SHL 42§

Asiakassuunnitelma

Vireilletulokäsittely

Palvelutarpeen arviointi

Asiakkuuden suunnittelu

Palvelun järjestäminen

Palvelun toteutus

Seuranta/väliarviointi

Asiakkuus päättyy

Palvelutarpeen arviointi asiakkaan elämäntilanteen edellyttämässä laajuudessa

Yhteydenotto:

- asiakas itse
- läheinen/omainen
- viranomainen
- muu

- kiireellinen
- tilapäinen
- määräaikainen
- pitkäaikainen



Erityisen tuen tarpeen tunnistaminen:

- Asiakas ei kykene hakemaan palveluja /antamaan tarvittavia tietoja tuen saamiseksi:
- Kognitiivinen/psyykkinen vamma/sairaus
- Päihteiden ongelmakäyttö
- Monia asiakkuuksia
- Muu vastaava syy

Omatyöntekijä

- Nimetään palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä
- Kokonaissuunnitelma ja vastuu
- Sos.tt pätevyys erityistä tukea tarvitseville/lapsille

Monialainen yhteistyö

- Varmistettava pta:n yhteydessä riittävä osaaminen/asiantuntemus
- Asiakkaan tuen tarpeen mukainen palvelukokonaisuus

Asiakassuunnitelma

Vireilletulo-
käsittely

Palvelutar-
peen
arviointi

Asiakkuuden
suunnittelu

Palvelun
järjestä-
minen

Palvelun
toteutus

Seuranta/
väliarviointi

Sovitetaan yhteen
muiden palveluiden ja
tukitoimien kanssa

Tuen tarvetta aiheuttavia tekijöitä:

- Asuminen
- Talous ja toimeentulo
- Päihteet/riippuvuudet
- Terveys (fyysinen ja psyykkinen)
- Arjen hallinnan haasteet
- Yksinäisyys/syrjäytyminen
- Elämän kriisit
- Perhe- ja parisuhderistiriidat, lähisuhdeväkivalta
- Työ/opiskelu/työttömyys
- Ikääntymiseen liittyvät tarpeet
- Palvelujen riittämättömyys
- Sosiaalinen ympäristö

Asiakkaan ja työntekijän arviot:

- Tuen tarpeesta ja niihin vastaavista palveluista ja toimenpiteistä
- Tavoitteet, vahvuudet, voimavarat
- Läheisverkosto
- Aikataulut: aloitus, kesto, seuranta
- Yhteistyötahot ja sovitut vastuut

Yhteinen asiakas-
suunnitelma

